



<b>AKTIN NÖVÜ</b>	<b>AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI NAZİRLƏR KABİNETİNİN QƏRARLARI</b>
<b>QƏBUL EDİLDİYİ TARİX</b>	<b>05.10.2015</b>
<b>QEYDİYYAT NÖMRƏSİ</b>	<b>319</b>
<b>ADI</b>	<b>“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”nın və “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yükünlüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın təsdiq edilməsi barədə</b>
<b>RƏSMİ DƏRC EDİLDİYİ MƏNBƏ</b>	<b>Azərbaycan Qəzeti (Dərc olunma tarixi: 10-10-2015, Nəşr nömrəsi: 220), Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu (Dərc olunma tarixi: 31-10-2015, Nəşr nömrəsi: 10, Maddə nömrəsi: 1233)</b>
<b>QÜVVƏYƏ MİNMƏ TARİXİ</b>	<b>10.10.2015</b>
<b>AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI VAHİD HÜQUQİ TƏSNİFATI ÜZRƏ İNDEKS KODU</b>	<b>110.020.030</b>
<b>HÜQUQİ AKTLARIN DÖVLƏT REYESTRİNİN QEYDİYYAT NÖMRƏSİ</b>	<b>14201510050319</b>
<b>HÜQUQİ AKTIN HÜQUQİ AKTLARIN DÖVLƏT REYESTRİNƏ DAXİL EDİLDİYİ TARİX</b>	<b>13.10.2015</b>

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”nın və “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın təsdiq edilməsi barədə**

**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI NAZİRLƏR KABİNETİNİN QƏRARI**

“Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununda dəyişikliklər edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikasının 2014-cü il 4 aprel tarixli 937-IVQD nömrəli Qanununun tətbiqi və “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun tətbiq edilməsi haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2004-cü il 10 avqust tarixli 113 nömrəli Fərmanında dəyişikliklər edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin [2014-cü il 13 iyun tarixli 182 nömrəli](#) Fərmanının 1.4-cü bəndinin icrasını təmin etmək məqsədi ilə Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti **qərara alır**:

1. “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları” təsdiq edilsin (1 nömrəli əlavə).

2. “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat” təsdiq edilsin (2 nömrəli əlavə).

**Azərbaycan Respublikasının Baş naziri Artur Rasi-zadə**

Bakı şəhəri, 5 oktyabr 2015-ci il  
319

Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin  
2015-ci il 5 oktyabr tarixli 319 nömrəli qərarı ilə  
TƏSDİQ EDİLMİŞDİR

**1 nömrəli əlavə**

**Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur**

**QAYDALAR I**

**1. Ümumi müddəalar**

1.1. Bu Qaydalar “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununda dəyişikliklər edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikasının 2014-cü il 4 aprel tarixli 937-IVQD nömrəli Qanununun tətbiqi və “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun tətbiq edilməsi haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2004-cü il 10 avqust tarixli 113 nömrəli Fərmanında dəyişikliklər edilməsi barədə” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2014-cü il 13 iyun tarixli 182 nömrəli Fərmanının 1.4-cü bəndinin icrasını təmin etmək məqsədi ilə hazırlanmışdır və Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin ərazi idarələri (bundan sonra - ərazi idarələri), onların rayon (şəhər) şöbələri, *mobil səyyar xidmət bölmələri*, “ASAN xidmət” mərkəzlərindəki və kiçik və orta biznes evlərindəki xidmət bölmələri (bundan sonra - xidmət bölmələri) tərəfindən daşınmaz əmlak üzərində hüquqların, onların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) dövlət qeydiyyatı, həmçinin məhv olmuş daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatının və hüquqların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) ləğv edilməsi ilə bağlı tələb olunan sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsi proseduru tənzimləyir. <sup>[1]</sup>

1.2. Sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və *elektron* çıxarışın və (və ya) bildirişin *tərtib edilməsi* Qanunla müəyyən edilmiş əsaslara, daşınmaz əmlaka hüquqların dövlət qeydiyyatının aparılması qaydasına, bəzi hüquqların dövlət qeydiyyatının xüsusiyyətlərinə, həmçinin Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2004-cü il 14 oktyabr tarixli 135 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestrinin aparılması Qaydaları”na uyğun olaraq həyata keçirilir. <sup>[2]</sup>

1.3. Bu Qaydaların məqsədləri üçün sənədlərin dövriyyəsi dedikdə, daşınmaz əmlak üzərində hüquqların, onların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) dövlət qeydiyyatı, həmçinin məhv olmuş daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatının və hüquqların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) ləğv edilməsi ilə bağlı tələb olunan sənədlərin kağız daşıyıcıda və ya elektron formada qəbulu, yoxlanılması və daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən (bundan sonra – dövlət reyestri) *elektron* çıxarışın və (və ya) bildirişin *tərtib edilməsi* nəzərdə tutulur. <sup>[3]</sup>

**2. Sənədlərin qəbulu**

2.1. Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı fiziki və hüquqi şəxslərin, dövlət və yerli özünüidarə orqanlarının (bundan sonra - ərizəçi) ərizələri və onlara əlavə edilmiş sənədlər elektron və kağız formalarında ərazi idarələrinin sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbələrinin və xidmət bölmələrinin məsul şəxsləri tərəfindən qəbul edilir. Xidmət bölmələrinin məsul şəxsləri tərəfindən qəbul edilən sənədlər həmin gün ərazi idarələrinə göndərilir.

2.2. Daxil olan ərizələr ərizə jurnalında qeydiyyatla alınır. Ərizə kağız formasında ərazi idarəsinə və ya xidmət bölməsinə daxil olduqda, onun üz tərəfinin aşağı sağ küncündə qeyd şampı vurularaq, üzərində ərizə jurnalında qeydiyyatla alındığı nömrə və tarix yazılır. Ərizəçiyə onun soyadını, adını və atasının adını (hüquqi şəxsin adı) ərizənin qeydiyyat nömrəsini, qeydiyyat və son icra tarixlərini, ərizəyə əlavə olunan sənədlərin siyahısını özündə əks etdirən və ərizəni qəbul edən ərazi idarəsinin sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin və ya xidmət bölməsinin məsul şəxsi tərəfindən imzalanmış təsdiqetmə bildirişi (1, 5, 7 və 10 nömrəli əlavələr) verilir.

2.3. Müraciət elektron formada daxil olduqda çap edilir və bu Qaydaların 2.2-ci bəndində göstərilən prosedurdan sonra müvafiq elektron təsdiqetmə bildirişi ərizəçiyə elektron formada göndərilir, *10 nömrəli əlavə üzrə isə ərizə xidmət bölməsinin məsul şəxsinin elektron imzası ilə 1 (bir) iş günü müddətində təsdiq edilməklə elektron formada ərizəçiyə qaytarılır.*<sup>[4]</sup>

2.4. Sənədlər qeydiyyatla alındıqdan və üzərinə dövrüyyə vərəqi əlavə olunduqdan sonra icra dərkənarının qoyulması üçün sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsi tərəfindən həmin gün ərazi idarəsinin rəhbərinə təqdim edilir. İcra dərkənarı qoyulduqdan sonra bu Qaydalara uyğun olaraq, sənədlər icra üçün ərazi idarələrinin aidiyyəti şöbələrinə göndərilir.

2.5. *Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı elektron qaydada dövlət reyestrindən çıxarış tərtib edilir, sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin məsul şəxsi tərəfindən qeydiyyatla alınır. Çıxarışda daşınmaz əmlakın reyestr nömrəsi göstərilməlidir. Çıxarış ərazi idarəsinin rəhbərinin müvafiq elektron imzası ilə təsdiqlənməklə, "Elektron hökumət" portalında yerləşdirilir və hüquq sahibinin elektron üsulla real vaxt rejimində əldə etməsi imkanı təmin olunur. Hüquq sahibinin istəyindən asılı olaraq çıxarış elektron üsulla (o cümlədən, elektron poçt ünvanı vasitəsilə) hüquq sahibinə göndərilir. Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı bildiriş ərazi idarəsinin rəhbəri tərəfindən təsdiq edilir, sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin məsul şəxsi tərəfindən qeydiyyatla alınır və ərizəçi "sənədlərin verilməsi jurnalı"nda bildirişi aldığı öz imzası ilə təsdiq etdikdən sonra ona bilavasitə təqdim olunur.*<sup>[5]</sup>

### **2-1. Ərizənin sürətləndirilməklə icra edilməsi**<sup>[6]</sup>

2-1.1. Ərizəçilərin təqdim etdikləri ərizə onların istəyi əsasında icra müddəti sürətləndirilməklə qəbul edilir.

2-1.2. İcra müddəti sürətləndirilməklə qəbul edilən ərizələrin icrası daxil olmuş əvvəlki ərizələrin Qanunla müəyyən edilmiş müddətdə icrasını ləngitməmək şərti ilə həyata keçirilir.

2-1.3. *Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı ərizələr Qanunun 9.2-ci maddəsinin birinci cümləsi ilə müəyyən edilmiş icra müddəti sürətləndirilməklə bir, üç və yeddi iş günü müddətində icra olunur. Qeydiyyat müddəti Qanunun 9.2-ci maddəsinin ikinci cümləsinə uyğun olaraq, mərzçəkmə və inventarlaşdırma işlərinin aparılması ilə əlaqədar uzadıldıqda, ərizələr ümumi icra müddəti sürətləndirilməklə iki, beş və on iş günü müddətində icra edilir.*

2-1.4. *İpotekanın dövlət qeydiyyatı ilə bağlı ərizələr Qanunun 20.3-cü maddəsi ilə müəyyən edilmiş icra müddəti sürətləndirilməklə bir və iki iş günü müddətində icra olunur.*

2-1.5. *Bu Qaydanın 2-1.3-cü və 2-1.4-cü bəndlərinə uyğun qəbul edilən ərizələrdə sürətləndirilmiş icra müddəti, ərizəçilərə verilən təsdiqetmə bildirişlərində isə sürətləndirilmiş icra tarixi göstərilir. Həmin məlumatlar elektron formada aparılan daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində də qeyd olunur.*<sup>[7]</sup>

2-1.6. *Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatına dair ərizənin sürətləndirilməklə icrası zamanı Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin göstərdiyi xidmətlərə görə xidmət haqlarının tarifləri Azərbaycan Respublikasının Tarif (qiymət) Şurası tərəfindən müəyyən edilən artırma əmsalları ilə hesablanır.*

### **3. Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı sənədlərin dövrüyyəsi**

3.1. Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı ərazi idarələrinə və ya xidmət bölmələrinə müraciət edildikdə, müvafiq ərizə (1 nömrəli əlavə) və Qanunun 10-cu maddəsində nəzərdə tutulmuş sənədlər təqdim edilməlidir.

3.2. Ərizədə aşağıdakı məlumatlar əks olunur:

3.2.1. "Ərizəçi haqqında məlumat" hissəsi üzrə:

3.2.1.1. ərizəçi fiziki şəxs olduqda – soyadı, adı, atasının adı, şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilməmişdir, ünvan);

3.2.1.2. ərizəçi hüquqi şəxs olduqda – adı, hüquqi ünvanı, hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi və tarixi;

3.2.1.3. etibarnamənin nömrəsi və tarixi;

3.2.1.4. əlaqə telefonları, *elektron poçt ünvanı;*<sup>[8]</sup>

3.2.1.5. ərizənin tələb olunan icra müddəti;

3.2.2. ərizənin məqsədi (daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı);

3.2.3. *hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları (kağız formada, elektron üsulla);*<sup>[9]</sup>

3.2.4. əmlak haqqında məlumatlar (əmlakın növü və ünvanı).

3.3. Ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur:

3.3.1. Qanunun 10-cu maddəsində nəzərdə tutulan sənədlər;

3.3.2. hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edəninin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qaydasında təsdiq edilmiş etibarnamənin surəti);

3.3.3. hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

3.3.4. bələdiyyələr tərəfindən müraciət olunduqda, bələdiyyə sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş məktub, bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

3.3.5. dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd.

3.4. Azərbaycan Respublikasında əcnəbilər və vətəndaşlığı olmayan şəxslər ərizə ilə müraciət etdikdə, əcnəbinin pasportunun, vətəndaşlığı olmayan şəxsin isə daimi qeydiyyatda olduğu ölkədə aldığı vətəndaşlığı olmayan şəxsin şəxsiyyətini təsdiq edən sənədlərin məlumatları ərizənin "Ərizəçi barədə məlumatlar" hissəsində əks olunur.

3.5. Bu Qaydaların 3.2.1-ci yarımbəndində əks olunmuş məlumatlar bu Qaydaların 1, 4, 5, 7, 8 və 11 nömrəli əlavələrində nəzərdə tutulan ərizələrin "Ərizəçi haqqında məlumat" hissəsində də göstərilir.

3.6. Bu Qaydaların 4-cü hissəsində nəzərdə tutulmuş mərzçəkmə və inventarlaşdırma işlərinin aparılması tələb olunmadıqda, sənədlər ərazi idarələrinin rəhbərliyinin dərkənarına uyğun olaraq, dövryyə və rəqi ilə birlikdə arxivə göndərilir. Daşınmaz əmlak obyektı üzrə arxiv araşdırılmasını həyata keçirən məsul şəxs tərəfindən sənədlərdə göstərilən məlumatın dövlət reyestrində saxlanılan məlumatlarla uyğunluğu yoxlanılır və məlumatların uyğun olub-olmaması barədə qeydlər edilərək, ərizənin icra müddəti nəzərə alınaraq ən gec 3 (üç) gün müddətində ərazi idarəsinin daşınmaz əmlaka dair hüquqların dövlət qeydiyyatını aparən şöbəsinə (bundan sonra - qeydiyyat şöbəsi) təqdim olunur.

3.7. Ərazi idarəsinin daşınmaz əmlaka dair qeydiyyat və hüquq şöbələrində ərizələrin qəbul edilməsi ardıcılığı və icra müddətləri nəzərə alınmaqla sənədlərin ekspertizası həyata keçirilir.

3.8. Qeydiyyat və hüquq şöbələrində sənədlərin ekspertizası zamanı hüquqların dövlət qeydiyyatından imtinaya və hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılmasına əsas olmadıqda, sənədlərə əlavə edilmiş dövryyə və rəqi imzalanmaqla, reyestr kitabı və qovluğu, habelə elektron formada müvafiq qeydiyyat aparıldıqdan sonra qeydiyyat icraçısı tərəfindən müvafiq elektron imza ilə imzalanmış hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında dövlət reyestrindən elektron çıxarış (bundan sonra - dövlət reyestrindən elektron çıxarış) ərizənin icra müddəti nəzərə alınaraq ən gec 3 (üç) gün müddətinə təsdiq edilməsi üçün ərazi idarəsinin rəhbərliyinə təqdim olunur. <sup>[10]</sup>

3.9. Qeydiyyat şöbəsi tərəfindən maliyyə və təsərrüfat fəaliyyətini həyata keçirən şöbə ilə birgə ərizəçinin müraciətinə əsasən dövlət rüsumu və xidmət haqları üzrə ödəniş sənədləri yoxlanıldıqdan sonra ərazi idarəsinin rəhbərliyi tərəfindən müvafiq elektron imza ilə təsdiqlənmiş dövlət reyestrindən elektron çıxarış "Elektron hökumət" portalında yerləşdirilir və hüquq sahibinin elektron üsulla real vaxt rejimində əldə etməsi imkanı təmin olunur. Bu Qaydaların 4.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş texniki sənədlər (texniki pasport, plan və ölçü) bu Qaydaların 2.5-ci bəndinə uyğun qaydada kağız formada ərizəçiyə təqdim olunması məqsədilə 1 (bir) gün müddətində sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinə göndərilir. <sup>[11]</sup>

3.10. Sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsi xidmət bölmələrindən daxil olmuş ərizələrlə bağlı sənədləri bu Qaydaların 2.5-ci bəndində nəzərdə tutulmuş qaydada ərizəçiyə təqdim edilməsi məqsədi ilə həmin xidmət bölmələrinə göndərir.

3.11. Yekun olaraq, ərizəyə əlavə edilmiş hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün əsas olan sənədlər arxivə təhvil verilir.

#### **4. Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün əmlaka dair texniki sənədlərin verilməsi**

4.1. Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün əmlaka dair texniki sənəd mərzçəkmə və inventarlaşdırma işləri hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı verilən ərizəyə əsasən ərazi idarəsinin mərzçəkmə və texniki inventarlaşdırılmasını həyata keçirən şöbəsi tərəfindən ərizələrin qəbul edilməsi ardıcılığı və icra müddətləri nəzərə alınmaqla ən gec 5 (beş) gün müddətində icra edilir.

4.2. Mərzçəkmə və texniki inventarlaşdırma işlərinin nəticəsində torpaq sahələrinə münasibətdə torpaq sahəsinin planı və ölçüsü, onlar üzərindəki daşınmaz əmlak obyektlərinə münasibətdə texniki pasport, plan-cizgi tərtib edilir, sonra bu sənədlər ərazi idarəsinin qeydiyyat şöbəsinə təqdim olunur.

#### **5. Hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılması**

5.1. Bu Qaydaların 3.7-ci bəndində nəzərdə tutulmuş ekspertiza zamanı sənədlərin həqiqiliyinə ciddi şübhə yaranarsa, hüquqların dövlət qeydiyyatı 1 (bir) ay müddətinə dayandırılır. Bu barədə qeydiyyat şöbəsi ərizəçiyə 48 saat ərzində qeydiyyatın dayandırılmasını əsaslandırmaqla, yazılı və ya elektron formada (müraciətin daxilolma formasından asılı olaraq) məlumat verir. Bu halda Qanunun 14-cü maddəsinə uyğun olaraq, hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılması ilə bağlı müxtəlif dövlət orqanlarına hazırlanmış sorğular (2 nömrəli əlavə) həmin şöbə tərəfindən imzalanmaq üçün ərazi idarəsinin rəhbərliyinə təqdim edilir.

5.2. Sənədlərin saxta olması təsdiqlənsə, hüquqların dövlət qeydiyyatına alınmasından imtina edilir, bu barədə daxili işlər orqanlarına məlumat verilir və bu Qaydaların 6.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş qaydada ərizəçiyə bildiriş göndərilir. Ərizə jurnalında hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılması barədə qeydlər edilir.

5.3. Hüquqların dövlət qeydiyyatına alınması hüquq əldə edən, əqdin tərəfinin və ya onların vəkil etdikləri şəxsin ərizəsi (4 nömrəli əlavə) əsasında 1 (bir) aydan artıq olmayan müddətə dayandırıla bilər. Ərizədə hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılmasının səbəbləri göstərilməlidir. Belə ərizənin verilməsi hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün nəzərdə tutulmuş müddətin axınına dayandırır.

5.4. Bu Qaydaların 5.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş müddətdə daşınmaz əmlakın həbs edilməsi, barəsində əqdlərin bağlanılmasına qadağa qoyulması və ya qeydiyyata alınmalı olan hüquq barəsində mübahisə edən digər maraqlı şəxsdən şikayətin verilməsi haqqında məhkəmədən məlumat daxil olduqda, qeydiyyat məhkəmədə iş həll olunanadək dayandırılır.

#### **6. Hüquqların dövlət qeydiyyatından imtina edilməsi**

6.1. Bu Qaydaların 3.7-ci bəndində nəzərdə tutulmuş qaydada sənədlərin ekspertizası zamanı Qanunun 15.1.1-15.1.6-cü maddələrində nəzərdə tutulan hüquqların dövlət qeydiyyatına alınmasından imtina halları aşkarlanarsa, onların bir və ya bir neçəsinə istinad edilməklə, hüquqların dövlət qeydiyyatından imtina edilməsi barədə əsaslandırılmış bildiriş (3 nömrəli əlavə) imzalanmaq üçün ərazi idarəsinin rəhbərliyinə qeydiyyat şöbəsi tərəfindən təqdim edilir. Bu bildiriş və

sənədlərin əslı ərızəçıyə müracıətın daxılolma formasından asılı olaraq bilavasitə və ya poçtla göndərilir, sənədlər elektron qaydada təqdim edildikdə isə yalnız bildirişin göndərilməsi üçün sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinə verilir. Qeyd edilən sənədlərin və bildirişin surətləri arxivə göndərilir.

6.2. Daşınmaz əmlak dair hüquqların dövlət qeydiyyatından imtina edilməsi halında, ödənilmiş dövlət rüsumu “Dövlət rüsumu haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 5-ci maddəsi ilə müəyyən edilmiş qaydada, Qanunun 15.1.1-ci, 15.1.3-cü və 15.1.5-ci maddələrində nəzərdə tutulmuş əsaslara görə imtina edildikdə isə xidmət haqları da qaytarılır.

## **7. Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) və bu hüquqların məhdudlaşdırılmasının (yüklülüyünün) ləğv edilməsinin dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin dövryyəsi**

7.1. İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında ərizə (5 nömrəli əlavə), daşınmaz dövlət əmlakı üzərində icarə (istifadə) hüququnun dövlət reyestrində qeydiyyata alınmasına dair müraciət (6 nömrəli əlavə) (bu müraciətdə dövlət orqanının adı, ünvanı, onun nümayəndəsinə verilən etibarnamənin nömrəsi və tarixi, şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan), nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı, əlaqə telefonları göstərilir), ipotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında ərizə (7 nömrəli əlavə) sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsi tərəfindən qəbul edilir.

7.2. Bu Qaydaların 5 nömrəli əlavəsində nəzərdə tutulan ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur:

7.2.1. daşınmaz əmlakın icarəsi (istifadəsi) haqqında müqavilə və ya icarəyə (istifadəyə) verilməsi haqqında qərar;

7.2.2. torpaq sahəsi ~~və ya yerin təkı sahəsi~~ icarəyə (istifadəyə) verildikdə, əlavə olaraq torpaq sahəsinin ~~və yerin təkı sahəsinin~~ planı; <sup>[12]</sup>

7.2.3. binanın, qurğunun, evin, binada və ya evdə yerləşən mənzillərin, otaqların icarəsi haqqında müqaviləyə əlavə olaraq əmlakın yerləşməsi və ölçüləri göstərilməklə icarəyə verilən sahələrin planı;

7.2.4. hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edəninin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qaydasında təsdiq edilmiş etibarnamənin surəti);

7.2.5. hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

7.2.6. bələdiyyə tərəfindən müraciət olunduqda, bələdiyyə sədrinin imzaladığı və möhürlədiyi məktub, bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

7.2.7. dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd.

7.3. Bu Qaydaların 7 nömrəli əlavəsində nəzərdə tutulan ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur:

7.3.1. daşınmaz əmlakın ipotekası haqqında müqavilə;

7.3.2. ipoteka saxlayanın nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə və onun şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti;

7.3.3. dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd.

7.4. Qəbul edilmiş sənədlər bu Qaydaların 2-ci hissəsində nəzərdə tutulmuş qaydada qeydiyyata alındıqdan sonra qeydiyyat şöbəsinə verilir.

7.5. Qeydiyyat və hüquq şöbələrində sənədlərin ekspertizası zamanı hüquqların dövlət qeydiyyatından imtinaya və hüquqların dövlət qeydiyyatının dayandırılmasına əsas olmadıqda, bu Qaydaların 3.8-ci və 3.9-cu bəndlərinə uyğun olaraq *dövlət reyestrindən elektron çıxarış tərtib edilir.* <sup>[13]</sup>

7.6. İpotekanın dövlət qeydiyyatının ləğv edilməsi barədə ipoteka saxlayanın ərizəsi (8 nömrəli əlavə) və ya məhkəmənin qərarı daxil olduqda, qeydiyyat şöbəsi tərəfindən ipotekanın dövlət qeydiyyatı ləğv edilərək, bu barədə ipoteka saxlayana bildiriş (9 nömrəli əlavə) verilir. Qeyd edilən ərizəyə ipoteka saxlayanın nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə və onun şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti və dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd əlavə olunur.

7.7. İpoteka predmetinə tutmanın yönəldilməsi haqqında bildirişin (10 nömrəli əlavə) (bildirişə bildirişin *ipoteka qoyanın və ipoteka müqaviləsində qeyd olunan digər şəxsin ünvanına sifarişli poçt göndərişi (məktubu) və elektron üsulla göndərilməsini təsdiq edən* və dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə *sənədlər* əlavə olunur) dövlət qeydiyyatı ipoteka saxlayanın ərizəsi əsasında “İpoteka haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 36-cı maddəsinə uyğun olaraq aparılır. <sup>[14]</sup>

7.8. Bu Qaydaların 7.5-7.7-ci bəndləri ilə müəyyən edilmiş prosedurların sonunda əsas olan sənədlər arxivə təhvil verilir.

## **8. Dövlət reyestrində düzəlişlərin edilməsi və məhv olunmuş daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatının ləğvi ilə bağlı sənədlərin dövryyəsi**

8.1. Ərazi idarələri hüquqların dövlət qeydiyyatı zamanı buraxılan texniki səhvləri onları aşkar etdiyi və ya bu barədə maraqlı şəxslərin dövlət reyestrində düzəlişlərin edilməsi barədə ərizəsi (11 nömrəli əlavə) alındığı tarixdən 3 (üç) gün müddətində aradan qaldırır. Hüquqların dövlət qeydiyyatı zamanı yaranan münasibətlərin maraqlı iştirakçılarına qeydiyyat şöbəsi tərəfindən 48 saat ərzində səhvlərin aradan qaldırılması barədə bildiriş (12 nömrəli əlavə) verilməlidir.

8.2. Hüquqların dövlət qeydiyyatı zamanı buraxılan texniki səhvlərin düzəlişi hüquq sahiblərinə və ya üçüncü şəxslərə ziyan vurmayaçağını və ya onların qanuni mənafeələrini pozmayacağını güman etməyə əsas olduğu halda aparılır. Hüquq sahibi və ya üçüncü şəxs etiraz edirsə, belə düzəlişlər məhkəmənin qərarı əsasında aparılır.

8.3. Məhv olunmuş daşınmaz əmlakın qeydiyyatının ləğvi Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin 150-ci maddəsinə uyğun olaraq aparılır. Daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququ yüklü deyildirsə və belə əmlak mülkiyyətçinin iradəsi ilə sökülüb tam məhv edilmişdirsə, onun ərizəsi (13 nömrəli əlavə) əsasında (ərizəyə daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnu təsdiq edən sənədin əslı və dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd əlavə

olunur) və daşınmaz əmlak tikintisinə icazə tələb olunan obyektə *tikintiyə icazə verən orqan (qurum)* tərəfindən onun sökülməsinə verilmiş icazə əsasında ərazi idarəsi mülkiyyət hüququnun qeydiyyatını ləğv edir. *Məhv olmuş daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatı ləğv edildikdən sonra ərizəçiyə bildiriş (14 nömrəli əlavə) verilir və (və ya) bu Qaydaların 3.8-ci və 3.9-cu bəndlərinə uyğun olaraq daşınmaz əmlakın məhv olmamış hissəsinə dövlət reyestrindən elektron çıxarış tərtib edilir.* <sup>[15]</sup>

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na**

**1 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında ƏRİZƏ**

<b>Ərizəçi haqqında məlumatlar</b>	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları, <i>elektron poçt ünvanı</i> <sup>[16]</sup>	

<b>Ərizənin məqsədi</b>	
Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında	
<b><i>Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları</i></b> <sup>[17]</sup>	
<i>Kağız formada</i>	
<i>Elektron üsulla</i>	

<b>Əmlak haqqında məlumatlar</b>	
Əmlakın növü	
Ünvan	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>	
1. “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 10-cu maddəsində nəzərdə tutulan sənədlər.	
2. Hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edəninin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qaydasında təsdiq edilmiş etibarnamənin surəti).	
3. Hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.	
4. Bələdiyyə tərəfindən müraciət olunduqda, bələdiyyə sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş məktub, bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.	
5. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd.	

Ərizəçinin imzası \_\_\_\_\_

Tarix \_\_\_\_\_

M.Y.

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin  
soyadı, adı, atasının adı və imzası \_\_\_\_\_

<b>Təsdiqetmə bildirişi</b>	
<b>Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri</b>	
<b>Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsi</b>	
Ərizəçinin soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Ərizənin qeydiyyat nömrəsi	
Ərizənin qeydiyyat və son icra tarixləri	
Ərizəyə əlavə olunan sənədlər	
Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin adı, atasının adı, soyadı və imzası	
İş vaxtı: 9:00 — 18:00	Fasilə 13:00 — 14:00

M.Y.

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na  
2 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı təqdim edilən  
sənədlərə münasibətin bildirilməsi barədə**

**SORĞU**

\_\_\_\_\_ ünvanında yaşayan (yerləşən)  
(ünvan)

\_\_\_\_\_ (soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı))

\_\_\_\_\_ (ünvan)

ünvanında yerləşən daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı  
\_\_\_\_\_ qeydiyyat nömrəli ərizə ilə müraciət etmişdir.

Təqdim edilən \_\_\_\_\_  
(sənədlərin adı)

sənədlərinin həqiqiliyinə dair qeydiyyat orqanının ciddi şübhəsinin olması səbəbindən  
“Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 14.2-  
c i maddəsinə əsasən, göstərilən məsələyə dair 7 (yeddi) gün müddətində münasibət  
bildirməyinizi xahiş edirik. [\[18\]](#)

Qoşma \_\_\_\_\_ əsli \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) vərəq

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz  
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin  
\_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**3 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatına alınmasından imtina  
edilməsi barədə**

**BİLDİRİŞ**

**Ərizəçi** \_\_\_\_\_  
(soyadı, adı və atasının adı)

**Ünvan** \_\_\_\_\_

**Bildirişin mətni**

\_\_\_\_\_ ünvanında  
yerləşən \_\_\_\_\_ üzərində hüquqların daşınmaz  
əmlakın dövlət reyestrində qeydiyyata alınması ilə bağlı \_\_\_\_\_ nömrəli  
\_\_\_\_\_ tarixli ərizənizə baxılmışdır. Aparılan araşdırma zamanı  
\_\_\_\_\_ müəyyən edilmiş və bu səbəbdən ərizənizin icrası mümkün  
olmamışdır.

Yuxarıda qeyd edilənləri nəzərə alaraq, “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında”  
Azərbaycan Respublikası Qanununun 15-ci maddəsinin müddəalarına əsasən ərizənizin  
icrasından imtina edilir

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz  
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin  
\_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**4 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak  
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında  
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri  
Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatına alınmasının dayandırılması  
barədə**

**ƏRİZƏ**

**Ərizəçi haqqında məlumatlar**

Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	



Əlaqə telefonları	
-------------------	--

<b>Ərizənin mətni</b>	
Xahiş edirəm hüquq əldə edən (əqdin tərəfi və ya onların vəkili etdiyi şəxs) olmağımı nəzərə alaraq, _____ ünvanında yerləşən _____ üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatını _____ səbəbindən “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 14.3-cü maddəsinə uyğun olaraq _____ müddətinə dayandırarsınız	
<b>Tarix</b>	<b>İmza</b>

Ərizəçinin imzası \_\_\_\_\_

Tarix \_\_\_\_\_

M.Y.

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin  
soyadı, adı, atasının adı və imzası \_\_\_\_\_

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**5 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak  
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında  
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri  
Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında**

**ƏRİZƏ**

<b>Ərizəçi haqqında məlumatlar</b>	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları, <i>elektron poçt ünvanı</i> <sup>[19]</sup>	

<b>Ərizənin məqsədi</b>	
İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında	
<b><i>Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları</i></b> <sup>[20]</sup>	
<i>Kağız formada</i>	
<i>Elektron üsulla</i>	

<b>Əmlak haqqında məlumatlar</b>	
Əmlakın növü	
Ünvanı	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	
<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>	

1. Daşınmaz əmlakın icarəsi (istifadəsi) haqqında müqavilə və ya istifadəyə verilməsi haqqında qərar (sərəncam).
2. Torpaq sahəsi ~~və ya yerin tək sahəsi~~ icarəyə (istifadəyə) verildikdə, əlavə olaraq torpaq sahəsinin ~~və yerin tək sahəsinin~~ planı. <sup>[21]</sup>
3. Binaın, qurğunun, evin, binada və ya evdə yerləşən mənzillərin, otaqların icarəsi haqqında müqaviləyə əlavə olaraq əmlakın yerləşməsi və ölçüləri göstərilməklə, icarəyə verilən sahələrin planı.
4. Hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edəninin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qeydiyyatında təsdiq edilmiş etibarnamənin surəti).
5. Hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.
6. Bələdiyyə tərəfindən müraciət olunduqda, bələdiyyə sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş məktub, bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.
7. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd

**Ərizəçinin imzası** \_\_\_\_\_

**Tarix** \_\_\_\_\_

**M.Y.**

**Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası** \_\_\_\_\_

<b>Təsdiqetmə bildirişi</b>	
<b>Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri</b>	
<b>Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsinə</b>	
Ərizəçinin soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Ərizənin qeydiyyat nömrəsi	
Ərizənin qeydiyyat və son icra tarixləri	
Ərizəyə əlavə olunan sənədlər	
Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin adı, atasının adı, soyadı və imzası	
İş vaxtı: 9:00 — 18:00 Fasilə 13:00 — 14:00	

**M.Y.**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na  
6 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**Daşınmaz dövlət əmlakı üzərində icarə (istifadə) hüququnun daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində qeydiyyata alınmasına dair**

### MÜRACİƏT

<b>Müraciət edən haqqında məlumatlar</b>	
Dövlət orqanının adı	
Ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	

Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Əlaqə telefonları	

<b>Müraciətin mətni</b>	
Bildiri ki, _____ ünvanında yerləşən _____ dair _____ tərəfindən _____ tarixli _____ nömrəli sərəncam verilmiş və _____ ilə _____ tarixli _____ nömrəli icarə (istifadə) müqaviləsi bağlanmışdır. Həmin sərəncam və müqavilədən irəli gələn hüquqların “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 19.1-ci maddəsinə uyğun olaraq daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində qeydiyyat alınmasını məqsədəuyğun hesab edirik	
<b>Tarix</b>	<b>Nümayəndənin imzası</b>
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

Ərizəçinin imzası \_\_\_\_\_

Tarix \_\_\_\_\_

M.Y.

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin  
soyadı, adı, atasının adı və imzası \_\_\_\_\_

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**7 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak  
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında  
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri  
Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

### **İpotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında**

#### **ƏRİZƏ**

<b>Ərizəçi haqqında məlumatlar</b>	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları, <i>elektron poçt ünvanı</i> <sup>[22]</sup>	

<b>Ərizənin məqsədi</b>	
İpotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında	
<b><i>Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları</i></b> <sup>[23]</sup>	
<i>Kağız formada</i>	
<i>Elektron üsulla</i>	

<b>Əmlak haqqında məlumatlar</b>	
Əmlakın növü	
Ünvanı	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

**Ərizəyə əlavə olunan sənədlər**

1. Daşınmaz əmlakın ipotekası haqqında müqavilə.
2. İpoteka saxlayanın nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə və onun şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti.
3. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd

**Ərizəçinin imzası** \_\_\_\_\_**Tarix** \_\_\_\_\_**M.Y.****Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası** \_\_\_\_\_**Təsdiqetmənin bildirişi****Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

Ərizəçinin soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Ərizənin qeydiyyat nömrəsi	
Ərizənin qeydiyyat və son icra tarixləri	
Ərizəyə əlavə olunan sənədlər	
Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin adı, atasının adı, soyadı və imzası	
İş vaxtı: 9:00 — 18:00 Fasilə 13:00 — 14:00	
<b>M.Y.</b>	

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na**

**8 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**İpotekanın dövlət qeydiyyatının ləğvi barədə**

**ƏRİZƏ**

**Ərizəçi haqqında məlumatlar**

Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları	

**Ərizənin mətni**

Bildiririk ki, _____ ünvanında yerləşən _____ dair _____ tarixli _____ nömrəli ipoteka müqaviləsi bağlanmış, ipotekanın dövlət qeydiyyatı aparılmış və daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən verilən yüklüiyə dair _____ reyestr nömrəli _____ qeydiyyat tarixli çıxarıla rəsmiləşdirilmişdir. Göstərilən ipoteka müqaviləsi üzrə ipoteka qoyan (qoyanlar) tərəfindən bütün öhdəliklərin yerinə yetirilməsini nəzərə alaraq, ipotekanın dövlət qeydiyyatının ləğv edilməsini xahiş edirik	
<b>Tarix</b>	<b>İmza</b>
	<b>M.Y.</b>
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	
<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>	
1. İpoteka saxlayanın nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə və onun şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti.	
2. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd	
<b>Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası</b> _____	
<b>M.Y.</b>	

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na  
9 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**İpotekanın dövlət qeydiyyatının ləğv edilməsi barədə  
BİLDİRİŞ**

**Maraqlı şəxs (şəxslər)** \_\_\_\_\_

**Ünvan** \_\_\_\_\_

<b>Bildirişin mətni</b>
Bildiririk ki, _____ ünvanında yerləşən _____ dair _____ tarixli _____ nömrəli ipoteka müqaviləsi bağlanmış, ipotekanın dövlət qeydiyyatı aparılmış və daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən verilən yüklüiyə dair _____ reyestr nömrəli _____ qeydiyyat tarixli çıxarıla rəsmiləşdirilmişdir.
(ipoteka saxlayanın ərizəsi və ya məhkəmənin qərarı)
esasən ipotekanın dövlət qeydiyyatı ləğv edilmişdir

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz  
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin  
\_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na  
10 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak  
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında  
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri  
Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**İpoteka predmetinə tutmanın yönəldilməsi haqqında**

**BİLDİRİŞ**

<b>İpoteka saxlayan haqqında məlumatlar</b>	
Adı	
Ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Əlaqə telefonları	

<b>Bildirişin məqsədi</b>
İpoteka predmetinə tutmanın yönəldilməsi haqqında bildirişin dövlət qeydiyyatı

<b>Bildirişdə qeyd olunan zəruri məlumatlar</b>	
1. İpotekanın <i>dövlət</i> qeydiyyatı tarixi	
2. İpotekanın <i>dövlət</i> qeydiyyat nömrəsi <sup>[24]</sup>	
3. Daşınmaz əmlakın reyestr nömrəsi	
4. İpoteka predmetinin adı	
5. İpoteka predmetinin ünvanı	
6. İcra olunmalı öhdəlik barədə məlumat	
7. <i>Notariusun icra qeydi əsasında</i> tutmanın yönəldilməsi üçün əsas olan sənədin rekvizitləri <sup>[25]</sup>	

<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>	
1. Bildirişin <i>ipoteka qoyanın və ipoteka müqaviləsində qeyd olunan digər şəxsin ünvanına sifarişli poçt göndərişi (məktubu) və elektron üsulla göndərilməsini təsdiq edən sənəd.</i> <sup>[26]</sup>	
2. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd	

**Ərizəçinin imzası** \_\_\_\_\_

**Tarix** \_\_\_\_\_

**M.Y.**

**Bildirişi qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası** \_\_\_\_\_

<b>Təsdiqetmə bildirişi</b>	
<b>Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsinə</b>	
İpoteka saxlayanın adı	
Bildirişin qeydiyyat nömrəsi	
İpoteka saxlayanın qeydiyyat orqanına təqdim etdiyi sənədlər	
Ərizənin qeydiyyat və son icra tarixləri	
Bildirişi qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası	
İş vaxtı: 9:00 — 18:00 Fasilə 13:00 — 14:00	

**M.Y.**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları”na**

**11 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

Daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində düzəlişlərin edilməsi barədə

ƏRİZƏ

Ərizəçi haqqında məlumatlar	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

Ərizənin mətni
Xahiş edirəm maraqlı şəxs olmağımı nəzərə alaraq, _____ ünvanında yerləşən, _____ qeydiyyat nömrəli, _____ reyestr nömrəli çıxarıla rəsmiləşdirilmiş _____ üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı zamanı _____ ilə bağlı buraxılan texniki səhvin "Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 16.1-ci maddəsinə uyğun olaraq aradan qaldırılmasını təmin edəsiniz

Ərizəçinin imzası \_\_\_\_\_

Tarix \_\_\_\_\_

M.Y.

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası \_\_\_\_\_

**"Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin prosedur Qaydaları"na**

**12 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində düzəlişlərin edilməsi barədə

BİLDİRİŞ

Maraqlı şəxs (şəxslər) \_\_\_\_\_

Ünvan \_\_\_\_\_

Bildirişin mətni
_____ ünvanında yerləşən _____ dair daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində _____ reyestr nömrəsi ilə aparılmış hüquqların qeydiyyatı zamanı _____ ilə bağlı buraxılan texniki səhv (səhvlər) "Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 16-cı maddəsinin müddəalarına əsasən _____ tarixli _____ qeydiyyat nömrəli ərizə əsasında aradan qaldırılmışdır

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın  
Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_  
Ərazi İdarəsinin rəisi**

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**13 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak  
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında  
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri  
Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinə**

**Məhv olunmuş daşınmaz əmlakın qeydiyyatının ləğvi barədə**

**ƏRİZƏ**

<b>Ərizəçi haqqında məlumatlar</b>	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilib, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Nümayəndənin soyadı, adı və atasının adı	
Əlaqə telefonları	
Ərizənin tələb olunan icra müddəti	

<b>Ərizənin mətni</b>
_____ ünvanında yerləşən _____ öz iradəmlə söküb tam məhv etmişəm və bəyan edirəm ki, həmin əmlak üzərində dövlət qeydiyyatına alınmış mülkiyyət hüququ yüklü deyildir. Bu _____ reyestr nömrəli _____ tarixli çıxarışla (qeydiyyat vəsiqəsi) mənə (bizə) məxsusdur. Bu səbəbdən “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 18.2-ci maddəsinə uyğun olaraq göstərilən əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatının ləğv edilməsini xahiş edirəm
<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>
1. Daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnu təsdiq edən sənədin əsli. 2. Dövlət rüsumunun ödənilməsi barədə sənəd

**Ərizəçinin imzası** \_\_\_\_\_

**Tarix** \_\_\_\_\_

**M.Y.**

**Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin  
soyadı, adı, atasının adı və imzası** \_\_\_\_\_

**“Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların  
dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu,  
yoxlanılması və verilməsinin prosedur  
Qaydaları”na**

**14 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**Daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun ləğv edilməsi barədə**

**BİLDİRİŞ**

**Maraqlı şəxs (şəxslər)** \_\_\_\_\_

**Ünvan** \_\_\_\_\_

**Bildirişin mətni**



ünvanında yerləşən _____ üzərində _____ (daşınmaz əmlakın adı)
(mülkiyyətçinin soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı))
məxsus mülkiyyət hüququnun dövlət qeydiyyatı ləğv edilmişdir

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz  
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin  
Ərazi İdarəsinin rəisi**

Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin  
2015-ci il 5 oktyabr tarixli 319 nömrəli qərarı ilə  
TƏSDİQ EDİLMİŞDİR

**2 nömrəli əlavə**

**Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında**

## **TƏLİMAT**

### **1. Ümumi müddəalar**

1.1. Bu Təlimat "Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununda dəyişikliklər edilməsi barədə" Azərbaycan Respublikasının 2014-cü il 4 aprel tarixli 937-IVQD nömrəli Qanununun tətbiqi və "Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun tətbiq edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2004-cü il 10 avqust tarixli 113 nömrəli Fərmanında dəyişikliklər edilməsi barədə" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2014-cü il 13 iyun tarixli 182 nömrəli Fərmanının 1.4-cü bəndinin icrasını təmin etmək məqsədi ilə hazırlanmışdır və daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi qaydalarını tənzimləyir.

1.2. Bu Təlimatla müəyyən olunmuş qaydada Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin (bundan sonra - Xidmət) ərazi idarələri tərəfindən daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayış (bundan sonra - arayış) yazılı və ya elektron formada hüquq sahibinə, onun tərəfindən vəkil edilmiş şəxsə, hüquq sahibinin əmlakına qanun və ya vəsiyyət əsasında vəərəsəlik hüququ olan şəxslərə onların yazılı və ya elektron müraciətləri əsasında verilir.

1.3. Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinin 147-ci və "Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun (bundan sonra - Qanun) 17-ci maddələrinə əsasən torpaq sahəsini yüklü edən hüququn əldə edilməsinə və ya ləğvinə, yaxud belə hüququn məzmununun və ya növbəliliyinin dəyişdirilməsinə dair tələbi təmin etmək üçün, habelə tikintisi başa çatdırılmamış daşınmaz əmlak və ya onun tərkib hissəsi üzərində mülkiyyət hüquqları reyestrə qabaqcadan qeydiyyata alınır və arayışla rəsmiləşdirilir. Tikintisi başa çatdırılmamış tikililər üzrə mülkiyyət hüquqlarının qabaqcadan qeydiyyatı barədə arayış verilir (2 nömrəli əlavə):

1.4. Bu Təlimatın 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulan tikintisi başa çatdırılmamış daşınmaz əmlak üzrə hüquq sahibinə qabaqcadan dövlət qeydiyyatına alınmış mülkiyyət hüquqlarının ipoteka ilə məhdudlaşdırılması (yüklülüyü) barədə reyestrəndən arayış verilir (3 nömrəli əlavə).

1.5. Daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində qabaqcadan qeydiyyata alınmış hüquqların yüklülüyü barədə ipotekasaxlayana reyestrəndən arayış verilir (3 nömrəli əlavə).

### **2. Arayışın verilməsi üçün əsaslar**

2.1. Arayışı əldə etmək üçün hüquq sahibi Xidmətin ərazi idarələrinə ərizə ilə müraciət etməlidir (4 nömrəli əlavə). Hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda ərizəyə şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi, hüquqi şəxs olduqda isə hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surətini nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnaməni və şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surətini əlavə etməlidir. Bələdiyyələr bələdiyyənin sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş ərizə və bələdiyyənin nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnaməni təqdim etməlidirlər.

2.2. Qanunda nəzərdə tutulmuş səlahiyyətlərin yerinə yetirilməsi ilə əlaqədar dövlət orqanlarına, bələdiyyələrə və digər şəxslərə daşınmaz əmlakın dövlət reyestrinin məlumatları əsaslandırılmış yazılı sorğular əsasında verilir.

2.3. "Azərbaycan Respublikasının Prezidenti yanında Vətəndaşlara Xidmət və Sosial İnnovasiyalar üzrə Dövlət Agentliyinin fəaliyyətinin təmin edilməsi haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2012-ci il 5 sentyabr tarixli 706 nömrəli Fərmanına uyğun olaraq yaradılmış "ASAN xidmət" mərkəzlərində arayışın verilməsi üçün ərizənin qəbulu və arayışın verilməsi həmin mərkəzlərdə fəaliyyət göstərən Xidmətin ərazi idarələrinin işçiləri tərəfindən həyata keçirilir.

2.3-1. "Azərbaycan Respublikasının Kiçik və Orta Biznesin İnkişafı Agentliyinin fəaliyyətinin təmin edilməsi

haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2018-ci il 26 iyun tarixli 148 nömrəli Fərmanına uyğun olaraq yaradılmış kiçik və orta biznes evlərində arayışın verilməsi üçün ərizənin qəbulu və arayışın verilməsi həmin evlərdə fəaliyyət göstərən Xidmətin ərazi idarələrinin işçiləri tərəfindən həyata keçirilir. <sup>[27]</sup>

2.4. Daşınmaz əmlak obyektlərinə dair sərəncam verilməsi haqqında müqavilələrin notariat qaydasında təsdiqlənməsi üçün sərəncamverən tərəfin dövlət reyestrinə əsasən bu hüquqa malik olmasının yoxlanılması məqsədi ilə daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyatda alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayış sərəncamverənin və ya onun tərəfindən vəkil edilmiş şəxs, hüquq sahibinin əmlakına qanun və ya vəsiyyət əsasında vərəsəlik hüququ olan şəxslərin ərizəsi və dövlət reyestrindən çıxarış olduğu hallarda notarius və ya qanunla müəyyən edilmiş hallarda bu cür notarial hərəkəti etməyə hüququ çatan digər vəzifəli şəxslər tərəfindən dövlət reyestrindən elektron informasiya sistemləri vasitəsilə real vaxt rejimində əldə edilir. <sup>[28]</sup>

### **3. Arayışın tərtib edilməsi üçün yerinə yetirilən işlər**

3.1. Reyestrə qeydiyyata alınmış hüquqlara dair arayış verildikdə:

3.1.1. arayışın verilməsi barədə ərizəyə qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada baxılır;

3.1.2. ərizəni və ərizəyə əlavə edilən sənədləri Xidmətin ərazi idarəsinin və ya onun rayon (şəhər) şöbəsinin əməkdaşı olan icraçı (bundan sonra - icraçı) qəbul edir, ərizə jurnalında (dövlət reyestrinin ərizələrin qeydiyyatı kitabında) qeydiyyat apararaq arayışın tərtib və təsdiq edilməsi üçün aidiyyəti struktur bölməsinə təqdim edir;

3.1.3. daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış daşınmaz əmlak (onun tərkibi, bir hissəsi, ondakı paylardan biri və ya bir neçəsi) üzərində hüquqların məhdudlaşdırılması (yüklülüyü) (həbs, qadağa, ipoteka, icarə, istifadə (o cümlədən, yaşayış binasının tərkib hissəsindən istifadə), servitut və s.) olduqda, arayışda məhdudlaşdırılma (yüklülük) və buna əsas olan sənədlər haqqında məlumat (hüquq məhdudlaşdırılan şəxs, onun payı, məhdudlaşdırılmanın tarixi və növü, yüklü olan hissə, pay və ya paylar, yüklü edən şəxs, yüklülüyün müddəti və qeydə alınma tarixi) qeyd edilir;

3.1.4. torpaq sahəsində yerləşən daşınmaz əmlaka dair arayış tərtib edilərkən, onun yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərindəki hüququn məhdudlaşdırılması (yüklülüyü) haqqında məlumat arayışda mütləq qeyd edilir.

3.2. Hüquqların qabaqcadan qeydiyyatı barədə arayış verildikdə:

3.2.1. ərizəni, bu Təlimatın 2.1-ci bəndində göstərilən sənədləri, Qanunun 17-ci maddəsinə əsasən qabaqcadan qeydiyyatın aparılması üçün əsas olan sənədləri icraçı qəbul edərək, ərizə jurnalında qeydiyyat aparır;

3.2.2. ərizə əsasında müvafiq ərazidə yerləşən daşınmaz əmlak üzərində qeydiyyata alınmış hüquqlar haqqında mövcud arxiv materialları götürülür (bu barədə ərizə jurnalında qeyd edilir), hüquq sahibinin iştirakı ilə obyektə tikintiyə icazə sənədlərinə və plan-cizgiyə uyğunluğunu və digər hüquq sahiblərinin mənafeələrinin pozulub-pozulmamasını müəyyən etmək üçün baxış keçirilir. Obyektin icazə sənədlərinə və plan-cizgiyə uyğun olmadığı müəyyən edildikdə, tikinti işlərinin şəhərsalma norma və qaydalarına uyğunluğu baxımından aparılmasını təsdiq edən sənəd təqdim edilir. Baxışın nəticələri üzrə müayinə aktı tərtib edilir və müvafiq qaydada imzalandıqdan sonra bütün sənədlər arayışın tərtib və təsdiq edilməsi üçün aidiyyəti struktur bölməsinə təqdim olunur.

3.3. Sənədlər Xidmətin ərazi idarəsinin vəzifəli şəxsinin müvafiq dərkənarı ilə aidiyyəti struktur bölməsinə göndərilir. İcraçı tərəfindən obyekt üzərində məhdudlaşdırılmanın (yüklülüyün) olub-olmaması müəyyənləşdirilir, dövlət reyestrində saxlanılan məlumatlar göstərilərkən müvafiq qaydada arayış tərtib edilir.

3.4. Hazırlanmış arayış Xidmətin ərazi idarəsinin və ya onun rayon (şəhər) şöbəsinin vəzifəli şəxsi tərəfindən imzalanır, möhürlə təsdiqlənir və sənədlərin verilməsi jurnalında qeydə alınaraq, ərizəçiyə təqdim edilməsi üçün icraçıya göndərilir.

### **4. Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışda göstərilən məlumatlar**

4.1. Arayışda aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

4.1.1. hüquq sahibinin adı (fiziki şəxs olduqda soyadı, adı, atasının adı, hüquqi şəxs olduqda hüquqi şəxs tam adı);

4.1.2. daşınmaz əmlak obyektinin növü, ünvanı (olduğu yer), hüququn qeydə alındığı reyestr kitabının və vərəqinin nömrəsi;

4.1.3. mülkiyyətçilər haqqında məlumat (hüquq sahibinin adı, payı, qeydiyyat nömrəsi və qeydiyyat tarixi);

4.1.4. hüquqmüəyyənədiçi sənəd haqqında məlumat (sənədin adı, sənədi verən təşkilatın adı, sənədin nömrəsi və sənədin tarixi);

4.1.4-1. daşınmaz əmlakın dünya, ölkə və yerli əhəmiyyətli tarix və mədəniyyət abidəsi olub-olmaması barədə məlumat; <sup>[29]</sup>

4.1.5 daşınmaz əmlakın təsviri:

4.1.5.1. torpaq sahəsi haqqında hüquqmüəyyənədiçi sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha), kateqoriyası, məqsədli istifadəsi;

4.1.5.2. su obyektinin həcmi, torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənədiçi sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha));

4.1.5.3. çoxmənzilli yaşayış binası haqqında binanın tikildiyi il, mərtəbəliliyi, mənzillərin sayı, ümumi sahəsi (kv.m), yaşayış sahəsi, qeyri-yaşayış sahəsi, çoxmənzilli yaşayış binasının tərkibi (həyətyanı tikili və qurğular) haqqında məlumat (liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m), torpaq, tikinti və şəhərsalma qanunvericiliyinin tələbləri nəzərə alınmaqla müəyyən edilən torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənədiçi sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha));

4.1.5.4. qeyri-yaşayış binasının binanın tikildiyi il, mərtəbəliliyi, ümumi sahəsi (kv.m), tərkibi (həyətyanı tikili və qurğular) haqqında məlumat (liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənədiçi sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha));

4.1.5.5. qurğunun, çoxillik əkmənin, torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənədiçi sənəd üzrə torpaq sahəsi

- (ha);
- 4.1.5.6. qeyri-yaşayış sahəsinin binanın tikildiyi il, mərtəbəliliyi, qeyri-yaşayış sahəsinin mərtəbəsi (yerləşdiyi mərtəbə), ümumi sahəsi (kv.m);
- 4.1.5.7. mənzilin yerləşdiyi binanın tikildiyi il, mərtəbəliliyi, mənzilin mərtəbəsi, yaşayış otaqlarının sayı, yaşayış sahəsi (kv.m), yardımçı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m);
- 4.1.5.8. fərdi yaşayış evi haqqında- liter, tikildiyi il, mərtəbəliliyi, yaşayış otaqlarının sayı, ümumi sahəsi (kv.m), yaşayış sahəsi (kv.m), yardımçı sahəsi (kv.m), həyətəyənə tikililər haqqında məlumat (liter, mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənedici sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha);
- 4.1.5.9. bağ evi və yaşayış evləri haqqında məlumat (liter, tikildiyi il, mərtəbəliliyi, yaşayış otaqlarının sayı, ümumi sahəsi (kv.m), yaşayış sahəsi (kv.m), yardımçı sahəsi (kv.m), həyətəyənə tikililər haqqında məlumat (liter (sıra -si), mərtəbəliliyi, təyinatı (adı), tikintialtı sahə (kv.m), cəmi), torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənedici sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha)
- 4.1.5.10. əmlak kompleksi kimi müəssisə haqqında liter, binanın tikildiyi il, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m), torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənedici sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha);
- 4.1.5.11. müəssisə filialının hüquqmüəyyənedici sənəd haqqında məlumat (sənədin adı, sənədi verən təşkilatın adı, sənədin nömrəsi və sənədin tarixi), müəssisə filialının tərkibi haqqında məlumat (liter, binanın tikildiyi il, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m), torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənedici sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha);
- 4.1.5.12. yer təkisi sahəsinin adı, torpaq sahəsi haqqında məlumat (hüquqmüəyyənedici sənəd üzrə torpaq sahəsi (ha);
- [\[30\]](#)
- 4.1.6. məhdudlaşdırılma (yüklülük) haqqında məlumat;
- 4.1.7. "Araşış qeydiyyatı alındığı gündən 30 (otuz) gün müddətində etibarlıdır." yazısı.
- 4.2. Çoxmənzilli yaşayış binası (yarımçıq tikili) üçün arayışın "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində binanın tikildiyi il əvəzinə tikintinin başlanılması ili və əlavə olaraq tikilmə faizi, çoxmənzilli yaşayış binasının tərkibinin (həyətəyənə tikili və qurğular) tikilmə faizi göstərilir.
- 4.3. Çoxmənzilli yaşayış binasının tərkib hissəsi olan mənzillərdən (qeyri-yaşayış sahələrindən) heç olmasa birinə digər şəxsin mülkiyyət hüququ yaranarsa, binaya bütövlükdə deyil, ümumi paylı mülkiyyət hüququ əsasında reyestrdən arayış verilir.
- 4.4. Qeyri-yaşayış binası (yarımçıq tikili) üçün arayışın "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində binanın tikildiyi il əvəzinə tikintinin başlanılması ili və tikilmə faizi, qeyri-yaşayış binasının tərkibinin (həyətəyənə tikili və qurğular) göstərilir.
- 4.5. Yarımçıq tikili olan qeyri-yaşayış sahəsi, mənzil, fərdi yaşayış evi bağ evi üçün arayışların "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində tikililərin tikilmə faizi göstərilir.
- 4.6. Yarımçıq tikili olan əmlak kompleksi kimi müəssisə (yarımçıq tikili) və müəssisə filialı üçün arayışın "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində müvafiq olaraq müəssisənin və müəssisə filialının tərkibinin tikilmə faizi göstərilir.

## **5. Hüquqların qabaqcadan qeydiyyatı barədə daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən arayışda göstərilən məlumatlar**

- 5.1. Hüquqların qabaqcadan qeydiyyatı barədə daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən arayışda aşağıdakı məlumatlar göstərilir:
- 5.1.1. hüququ rəsmiləşdirilən şəxs - arayış verilən hüquq sahibi;
- 5.1.2. daşınmaz əmlakın adı (növu) - üzərində hüquq qeydiyyatı alınan daşınmaz əmlak;
- 5.1.3. ünvanı (olduğu yer) - hüquq obyektinin ünvanı (olduğu yer);
- 5.1.4. daşınmaz əmlakın mülkiyyət növü;
- 5.1.5. daşınmaz əmlak üzərində hüquq növü - daşınmaz əmlak üzərində qeydiyyatı alınan hüququn növü;
- 5.1.6. reyestr nömrəsi - üzərində hüquq qeydiyyatı alınan daşınmaz əmlakın reyestr nömrəsi;
- 5.1.7. hüquq sahibləri bölməsində: hüquq sahibinin adı - daşınmaz əmlakın hüquq sahiblərinin (payçıların) adları, paylar - hər bir hüquq sahibinin payı, qeydiyyat nömrəsi və qeydiyyat tarixi - hər bir payçının daşınmaz əmlak üzərindəki hüququnun qeydiyyat nömrəsi və qeydiyyat tarixi;
- 5.1.8. "Daşınmaz əmlak üzərindəki hüquq daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində (reyestr kitabının nömrəsi), nömrəli reyestr kitabının (reyestr kitabının səhifəsinin nömrəsi) nömrəli vərəqində qabaqcadan qeydiyyatı alınmışdır" yazısı.
- 5.2. Çoxmənzilli yaşayış binasına arayışın "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:
- 5.2.1. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - çoxmənzilli yaşayış binasının yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;
- 5.2.2. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;
- 5.2.3. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - çoxmənzilli yaşayış binasının yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatı alınan hüququn növü;
- 5.2.4. tikintiyə icazə sənədləri üzrə: mərtəbəliliyi - çoxmənzilli yaşayış binasının mərtəbələrinin sayı, girişlərin sayı - çoxmənzilli yaşayış binasının girişlərinin sayı, mənzillərin sayı - çoxmənzilli yaşayış binasındakı mənzillərin sayı, qeyri-yaşayış sahəsi (kv.m) - çoxmənzilli yaşayış binasının qeyri-yaşayış sahəsi, yaşayış sahəsi (kv.m) - çoxmənzilli yaşayış binasının yaşayış sahəsi, ümumi sahəsi (kv.m) - çoxmənzilli yaşayış binasının ümumi sahəsi;
- 5.2.5. çoxmənzilli yaşayış binasının tikintiyə icazə sənədləri üzrə tərkibi (həyətəyənə tikili və qurğular): liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m), cəmi).
- 5.3. Qeyri-yaşayış binasına arayışın "Daşınmaz əmlakın təsviri" bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:
- 5.3.1. təyinatı - qeyri-yaşayış binasının təyinatı;
- 5.3.2. mərtəbəliliyi - qeyri-yaşayış binasının mərtəbəliliyi;
- 5.3.3. ümumi sahə (kv.m) - qeyri-yaşayış binasının ümumi sahəsi;
- 5.3.4. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - qeyri-yaşayış binasının yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;
- 5.3.5. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü - qeyri-yaşayış binasının yerləşdiyi torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;
- 5.3.6. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - qeyri-yaşayış binasının yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatı

alınan hüququn növü;

5.3.7. qeyri-yaşayış binasının tikintiyə icazə sənədləri üzrə nəzərdə tutulan tərkibi (həyətəyanı tikili və qurğular): liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), cəmi).

5.4. Qurğuya arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.4.1. təyinatı - qurğunun təyinatı;

5.4.2. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - qurğunun yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;

5.4.3. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü - qurğunun yerləşdiyi torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;

5.4.4. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - qurğunun yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatata alınan hüququn növü.

5.5. Qeyri-yaşayış sahəsinə arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.5.1. təyinatı - qeyri-yaşayış sahəsinin təyinatı;

5.5.2. mərtəbəliliyi - qeyri-yaşayış sahəsinin mərtəbəsi;

5.5.3. tikintiyə icazə sənədləri üzrə ümumi sahə (kv.m) - qeyri-yaşayış sahəsinin tikintiyə icazə sənədləri üzrə ümumi sahəsi.

5.6. Mənzilə arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində mənzilin tikintiyə icazə sənədləri üzrə əsas göstəriciləri: mərtəbəliliyi, yaşayış otaqlarının sayı, yaşayış sahəsi (kv.m), yardımçı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m).

5.7. Fərdi yaşayış və bağ evinə arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.7.1. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - fərdi yaşayış və bağ evinin yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;

5.7.2. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü - fərdi yaşayış və bağ evinin yerləşdiyi torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;

5.7.3. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - fərdi yaşayış və bağ evinin yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatata alınan hüququn növü;

5.7.4. fərdi yaşayış və bağ evinin tikintiyə icazə sənədləri və ya tikinti layihəsinin *yalnız zirzəmilərin, mərtəbələrin, dam örtüklərinin planlarından, kəsiklərdən və fasadlardan ibarət memarlıq-planlaşdırma və tikinti ərazisinin baş planı bölmələri* üzrə nəzərdə tutulan göstəriciləri: liter, mərtəbəliliyi, yaşayış otaqlarının sayı - literlər üzrə fərdi yaşayış və bağ evindəki otaqların sayı, yaşayış sahəsi (kv.m) - literlər üzrə fərdi yaşayış və bağ evinin yaşayış sahəsi, yardımçı sahə - fərdi yaşayış və bağ evinin yardımçı sahəsi, ümumi sahə (kv.m) - literlər üzrə fərdi yaşayış və bağ evinin ümumi sahəsi; <sup>[31]</sup>

5.7.5. fərdi yaşayış və bağ evinin tikintiyə icazə sənədləri və ya tikinti layihəsinin *yalnız zirzəmilərin, mərtəbələrin, dam örtüklərinin planlarından, kəsiklərdən və fasadlardan ibarət memarlıq-planlaşdırma və tikinti ərazisinin baş planı bölmələri* üzrə tərkibi (həyətəyanı tikili və qurğular): liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), cəmi).

5.8. Əmlak kompleksi kimi müəssisəyə arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.8.1. təyinatı - əmlak kompleksi kimi müəssisənin təyinatı;

5.8.2. əmlak kompleksi kimi müəssisənin tikintiyə icazə sənədləri üzrə ümumi sahəsi (kv.m);

5.8.3. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - əmlak kompleksi kimi müəssisənin yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;

5.8.4. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü - əmlak kompleksi kimi müəssisənin yerləşdiyi torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;

5.8.5. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - əmlak kompleksi kimi müəssisənin yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatata alınan hüququn növü;

5.8.6. əmlak kompleksi kimi müəssisənin tikintiyə icazə sənədləri üzrə tərkibi (həyətəyanı tikili və qurğular): liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m).

5.9. Müəssisə filialına arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.9.1. təyinatı - müəssisə filialının təyinatı;

5.9.2. müəssisə filialının tikintiyə icazə sənədləri üzrə ümumi sahəsi (kv.m);

5.9.3. torpaq sahəsi (ölçüsü, ha) - müəssisə filialının yerləşdiyi torpaq sahəsinin ölçüsü;

5.9.4. torpaq sahəsinin mülkiyyət növü - müəssisə filialının yerləşdiyi torpaq sahəsinin mülkiyyət növü;

5.9.5. torpaq sahəsi üzərində hüququn növü - müəssisə filialının yerləşdiyi torpaq sahəsi üzərində qeydiyyatata alınan hüququn növü;

5.9.6. müəssisə filialının tikintiyə icazə sənədləri üzrə tərkibi (həyətəyanı tikili və qurğular): liter, adı (təyinatı), mərtəbəliliyi, tikintialtı sahəsi (kv.m), ümumi sahəsi (kv.m).

5.10. Kommunikasiyaya arayışın “Daşınmaz əmlakın təsviri” bölməsində aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

5.10.1. təyinatı - kommunikasiyanın təyinatı;

5.10.2. kommunikasiyanın tikintiyə icazə sənədləri üzrə uzunluğu (km).

## **6. Dövlət reyestrində qabaqcadan qeydiyyatata alınmış daşınmaz əmlaka mülkiyyət hüququnun ipoteka ilə yüklüüyü barədə arayışda göstərilən məlumatlar**

6.1. Dövlət reyestrində qabaqcadan qeydiyyatata alınmış daşınmaz əmlaka mülkiyyət hüququnun ipoteka ilə yüklüüyü barədə arayışda aşağıdakı məlumatlar göstərilir:

6.1.1. xeyrinə hüquq yüklü edilən şəxs (şəxslər) - ipoteka saxlayanın adı;

6.1.2. hüququ yüklü edilən şəxs (şəxslər) - ipotekaya qoyanın adı;

6.1.3. yüklü edilən əmlakın (əmlak hissəsinin) adı və ünvanı - yüklü edilən daşınmaz əmlak obyektinin təsviri;

6.1.4. yüklüüyün növü - ipoteka;

6.1.5. yüklüüyün müddəti - əsas müqavilədən yaranan və icrası yüklülükə tam və ya qismən təmin edilən borc və digər öhdəliklər və onların icra müddəti;

6.1.6. əsas öhdəliyin mahiyyəti və icra müddəti;

6.1.7. hüququn əvvəlki yüklüüyü - əvvəlki ipoteka saxlayanın adı, yüklülük müqaviləsinin rekvizitləri;

6.1.8. yüklü edilən əmlakın reyestr nömrəsi;

6.1.9. qeydiyyat nömrəsi;

6.1.10. qeydiyyat tarixi;

6.1.11. "Daşınmaz əmlak üzərindəki hüquq daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində \_\_\_\_\_ nömrəli reyestr kitabının \_\_\_\_\_ nömrəli vərəqində qeydiyyata alınmışdır" yazısı;

6.1.12. *ipoteka saxlayanın hüquqları ipoteka kağızı ilə rəsmiləşdirildikdə*, ipotekanın dövlət qeydiyyatı zamanı arayışda bu barədə məlumat göstərilir;<sup>[32]</sup>

6.1.13. çoxmənzilli yaşayış binasının tərkib hissəsi olan mənzillərdən (qeyri-yaşayış sahələrindən) heç olmasa birinə digər şəxsin mülkiyyət hüququ yaranarsa, binaya bütövlükdə deyil, ümumi paylı mülkiyyət hüququ əsasında reyestrdən arayış verilir.

## **7. Hüquq sahibinin əmlakına qanun və ya vəsiyyət əsasında vərəsəlik hüququ olan şəxslərə arayışın verilməsi**

7.1. Qanunun 8-ci maddəsində göstərilmiş əsaslara görə daşınmaz əmlak üzərində sahiblik və ya istifadə hüququ əldə etmiş şəxs ərazi idarəsinə müraciət etdiyi halda, daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüquqlarının dövlət qeydiyyatına alınması barədə reyestrdən çıxarış (bundan sonra - çıxarış) almadan vəfat etdikdə, onun notarius tərəfindən müəyyən edilən qanun və ya vəsiyyət üzrə vərəsələrinin müraciəti əsasında *vəfat etmiş şəxsin adına elektron çıxarış tərtib edilir.*<sup>[33]</sup>

7.2. Qanunun 8-ci maddəsində göstərilmiş əsaslara görə daşınmaz əmlak üzərində sahiblik və ya istifadə hüququ əldə etmiş şəxs bu əmlak barədə məlumatın dövlət reyestrinə daxil edilməsi və (və ya) onun üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatına alınması üçün zəruri sənədlərə ərazi idarəsinə müraciət etmədən öldükdə, həmin sənədlər onun notarius tərəfindən müəyyən edilən qanun və ya vəsiyyət üzrə vərəsələri tərəfindən təqdim edildikdə, *bu Təlimatın 7.1-ci bəndində göstərilən qaydada elektron çıxarış tərtib edilir.*<sup>[34]</sup>

7.3. Bu Təlimatın 7.1-ci və 7.2-ci bəndlərində göstərilən qaydada *elektron* çıxarış verildikdə, notariat ofisində vərəsəliyin rəsmiləşdirilməsi üçün bu Təlimatın 1-3 nömrəli əlavələrinə uyğun olaraq tərtib edilmiş arayış tələb olunmur.<sup>[35]</sup>

## **8. Arayışın verilməsi və istifadəsi qaydaları**

8.1. Arayış qeydiyyata alındıqdan sonra hüquq sahibinə və ya onun vəkil etdiyi şəxsə Xidmətin ərazi idarəsində və ya onun rayon (şəhər) şöbəsində icraçı tərəfindən təqdim edilir. Arayışı almaq hüququ olan şəxs şəxsiyyətini təsdiq edən sənədi təqdim etməklə jurnalda imza edir, tarix qoyur və bundan sonra ona arayış verilir.

8.2. Müraciət etmiş şəxsə arayışın və ya arayış verilməsindən imtina edilməsi üçün bu Təlimatın 8.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş imtina halları mövcud olduqda əsaslandırılmış imtina məktubunun yazılı və ya elektron formada verilməsi 1 (bir) iş günü müddətində təmin edilməlidir.

8.3. Arayışın verilməsindən aşağıdakı hallarda imtina edilə bilər:

8.3.1. arayışın alınması üçün ərizə bu Təlimatın 1.2-ci bəndində göstərilmiş şəxslər tərəfindən verilmədikdə;

8.3.2. məhv olmuş daşınmaz əmlakın və onun üzərindəki hüquqların dövlət qeydiyyatı ləğv edildikdə.

8.4. Arayışın etibarlılıq müddəti (bu Təlimatın 5-ci hissəsi istisna olmaqla) 30 (otuz) gündür. Bələdiyyə torpaqlarının hərraca və ya müsabiqəyə çıxarılması üçün arayış hərracın və ya müsabiqənin aparılması üçün verilir və bu arayışda qeyd olunur. Bu halda arayış qeydiyyata alındığı gündən 45 (qırx beş) gün müddətində etibarlıdır. Arayış verildikdən sonra həmin torpaq sahəsi üzərində hər hansı bir məhdudiyət yaranarsa, bu barədə hərrac və ya müsabiqə komissiyasına Xidmətin ərazi idarəsi tərəfindən məlumat verilir.

8.5. Arayış hazırlandıqdan sonra (hazırlanmanın son icra tarixindən etibarən) 1 (bir) ay müddətində ərizəçi tərəfindən götürülməzsə, həmin arayış ləğv edilir və işə alınaraq arxivə təhvil verilir. Ərizəçi yeni arayış almaq üçün yenidən ərizə ilə müraciət etməlidir.

8.6. Arayış yararsız hala düşdükdə (bu halda arayış onu verən Xidmətin ərazi idarəsinə qaytarılır) və ya itirildikdə hüquq sahibinin müraciəti əsasında yeni arayış tərtib edilir və üzərinə "DUBLİKAT" ştampları vurulur.

8.7. Ərizəçi arayışın müddətini uzatmaq istədiyi halda, arayışın etibarlılıq müddəti bitdikdən sonra 10 (on) iş günü müddətində arayış qaytarılır, dövlət reyestrində saxlanılan məlumatlarda dəyişiklik olmadıqda, 3 (üç) iş günü müddətində üzərinə "Vaxtı uzadılmışdır" sözləri və yeni qeydiyyat tarixi yazılıb möhürlə təsdiqlənərək 20 (iyirmi) gün müddətinə uzadılır. Arayışda göstərilən məlumatlarda dəyişiklik olarsa, arayışda müvafiq düzəlişlər edilərək möhürlə təsdiqlənir.

8.8. Bu Təlimatın 8.7-ci bəndi ilə müəyyən edilmiş qaydada və müddətdə arayışın etibarlılıq müddəti yalnız bir dəfə uzadılır.

8.9. "Dövlət orqanlarının və Azərbaycan Respublikasının Prezidenti tərəfindən yaradılan publik hüquqi şəxslərin elektron xidmətlər göstərməsinin təşkili sahəsində bəzi tədbirlər haqqında" Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2011-ci il 23 may tarixli 429 nömrəli Fərmanına və Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2011-ci il 24 noyabr tarixli 191 nömrəli qərarına 1 nömrəli əlavə - "Mərkəzi icra hakimiyyəti orqanları və Azərbaycan Respublikasının Prezidenti tərəfindən yaradılan publik hüquqi şəxslərin tərəfindən konkret sahələr üzrə elektron xidmətlər göstərilməsi Qaydaları"na və 2 nömrəli əlavə - "Elektron xidmət növlərinin Siyahısı"na uyğun olaraq arayışın elektron xidmət göstərilməsi yolu ilə verilməsi bu Təlimatla və inzibati rəqləməntlə müəyyən olunmuş qaydada həyata keçirilir.<sup>[36]</sup>

8.10. Hüquq sahibinin yazılı və ya elektron sorğusuna (5 nömrəli əlavə) əsasən ona məxsus olan daşınmaz əmlak haqqında qeydiyyat orqanının digər şəxslərə verdiyi arayışlar (məlumatlar) barədə yazılı və ya elektron bildiriş (6 nömrəli əlavə) sorğu verildiyi gün iş vaxtı ərzində Xidmətin ərazi idarəsi tərəfindən hüquq sahibinə verilməlidir.

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyat alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yükülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a  
1 nömrəli əlavə**

**Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyat alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yükülüyünə) dair**

**ARAYIŞ**

Verilir \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ondan ötrü ki,  
(hüquq sahibinin adı)  
\_\_\_\_\_ ünvanında yerləşən  
(daşınmaz əmlakın növü)  
\_\_\_\_\_ üzərində  
(daşınmaz əmlakın növü)  
mülkiyyət hüququ daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində \_\_\_\_\_ nömrəli reyestr kitabının \_\_\_\_\_ nömrəli vərəqində qeydiyyat alınmışdır.

**Mülkiyyətçilər haqqında məlumat**

Sıra -si	Hüquq sahibinin adı	Payı	Qeydiyyat nömrəsi	Qeydiyyat tarixi

**Hüquqmüəyyənədicə sənəd haqqında məlumat**

Sənədin adı	Sənədi verən təşkilatın adı	Sənədin nömrəsi	Sənədin tarixi

*Daşınmaz əmlakın dünya, ölkə və yerli əhəmiyyətli tarix və mədəniyyət abidəsi olub-olmaması barədə məlumat* <sup>[37]</sup>

--

**Daşınmaz əmlakın təsviri**


Məhdudlaşdırılma (yükülük) haqqında məlumat \_\_\_\_\_

Arayış qeydiyyat alındığı gündən 30 (otuz) gün müddətində etibarlıdır.

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyat alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yükülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a  
2 nömrəli əlavə**

**Hüquqların əvvəlcədən qeydiyyatı barədə daşınmaz əmlakın dövlət reyestrindən**

**ARAYIŞ**

Hüququ rəsmiləşdirilən şəxs	
Daşınmaz əmlakın adı (növu)	
Ünvanı (olduğu yer)	
Daşınmaz əmlakın mülkiyyət növü	
Daşınmaz əmlak üzərində hüququn növü	
Reyestr nömrəsi	

**Daşınmaz əmlakın təsviri**


--

### Hüquq sahibləri

Sıra - si	Hüquq sahibinin adı	Paylar	Qeydiyyat nömrəsi	Qeydiyyat tarixi

Daşınmaz əmlak üzərindəki hüquq daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində \_\_\_\_\_ nömrəli reyestr kitabının \_\_\_\_\_ nömrəli vərəqində əvvəlcədən qeydiyyata alınmışdır.

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a 3 nömrəli əlavə**

**Daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində qabaqcadan qeydiyyata alınmış hüquqların yüklülüyü barədə**

### ARAYIŞ

Xeyrinə hüquq yüklü edilən şəxs (şəxslər)	
Hüququ yüklü edilən şəxs (şəxslər)	
Yüklü edilən əmlakın (əmlak hissəsinin) adı və ünvanı	
Yüklülüyün növü	
Yüklülüyün müddəti	
Əsas öhdəliyin mahiyyəti və icra müddəti	
Hüququn əvvəlki yüklülüyü	
Yüklü edilən əmlakın reyestr nömrəsi	
Qeydiyyat nömrəsi	
Qeydiyyat tarixi	

Daşınmaz əmlak üzərindəki hüquq daşınmaz əmlakın dövlət reyestrində \_\_\_\_\_ nömrəli reyestr kitabının \_\_\_\_\_ nömrəli vərəqində qeydiyyata alınmışdır.

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyata alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a 4 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

Ərizə		
Qeydiyyat nömrəsi	Verilmə tarixi	Son icra tarixi

Ərizəçi haqqında məlumatlar	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilmişdir, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Əlaqə telefonları	

<b>Ərizənin məqsədi</b>
-------------------------

Daşınmaz əmlakın təsviri, dövlət qeydiyyatına alınmış hüquqlar və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair dövlət reyestrindən arayışın alınması

<b>Əmlak haqqında məlumatlar</b>	
Hüquq sahibi	
Əmlakın növü	
Reyestr nömrəsi	
Ünvanı	
<b>Ərizəyə əlavə olunan sənədlər</b>	
1. Hüquq sahibi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti (ərizə hüquq əldə edəninin adından başqa şəxs tərəfindən verildikdə, notariat qaydasında təsdiq edilmiş etibarnamənin və şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin surəti).	
2. Hüquq sahibi hüquqi şəxs olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışın surəti, onun nümayəndəsinin səlahiyyətini və şəxsiyyətini təsdiq edən etibarnamə və şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti.	
3. Ərizə bələdiyyə tərəfindən verildikdə, bələdiyyə sədri tərəfindən imzalanmış və möhürlənmiş ərizə və bələdiyyə nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə	

Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası \_\_\_\_\_

Ərizəçinin imzası \_\_\_\_\_

<b>Ərizəçidə saxlanılan hissə</b>	
<b>Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri</b>	
<b>Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsi</b>	
Ərizəçinin soyadı, adı və atasının adı	
Ərizənin qeydiyyat nömrəsi	
Ərizənin son icra tarixi	
Ərizəni qəbul edən məsul şəxsin soyadı, adı, atasının adı və imzası	
Hazır olma tarixi	
İş vaxtı: 9:00 — 18:00 / Fasilə: 13:00 — 14:00	

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyatla alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a 5 nömrəli əlavə**

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin \_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

<b>Sorğu</b>		
<b>qeydiyyat nömrəsi</b>	<b>verilmə tarixi</b>	<b>son icra tarixi</b>

<b>Hüquq sahibi (sahibləri) haqqında məlumatlar</b>	
Soyadı, adı və atasının adı (hüquqi şəxsin adı)	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar (seriyası, nömrəsi, nə vaxt və kim tərəfindən verilmişdir, ünvan)	
Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamənin nömrəsi, tarixi, adı və hüquqi ünvanı	
Etibarnamənin nömrəsi və tarixi	
Əlaqə telefonları	



Sorğunun mətni	
Xahiş edirəm _____ olan, (mülkiyyətimdə, icarəmdə və ya istifadəmdə) _____ ünvanında yerləşən _____ dair digər şəxslərə verilən arayışlar (məlumatlar) barədə bildiriş verəsiniz.	
Tarix	İmza

**“Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində  
dövlət reyestrində qeydiyyatata alınmış hüquqlara  
və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə)  
dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a  
6 nömrəli əlavə**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**Daşınmaz əmlak haqqında qeydiyyat orqanının digər şəxslərə verdiyi arayışlar  
(məlumatlar) barədə**

**BİLDİRİŞ**

Hüquqi sahibi \_\_\_\_\_

Ünvan \_\_\_\_\_

Bildirişin mətni
_____ olan, (mülkiyyət, icarə və ya istifadəsizdə) _____ ünvanında yerləşən _____ dair digər şəxslərə verilən arayış (arayıqlar) (məlumat) barədə bildirişin verilməsinə dair _____ qeydiyyat nömrəli _____ tarixli sorğunuza baxılmışdır. _____ qeydiyyat nömrəli _____ tarixli müraciəti (sorğusu) əsasında göstərilən əmlaka (əmlaklara) dair _____ “Daşınmaz əmlakın dövlət reyestri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 5-ci maddəsinin müddəalarına əsasən _____ qeydiyyat nömrəli _____ tarixli arayış (məlumat) verilmişdir

və ya

Bildirişin mətni
_____ olan, (mülkiyyət, icarə və ya istifadəsizdə) _____ ünvanında yerləşən _____ haqqında digər şəxslərə verilən arayış (arayıqlar) (məlumat) barədə bildirişin verilməsinə dair _____ qeydiyyat nömrəli _____ tarixli sorğunuza baxılmışdır. Bildiririk ki, göstərilən əmlaka (əmlaklara) dair digər şəxslərə arayış (məlumat) verilməmişdir

**Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri  
Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz  
Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin  
\_\_\_\_\_ Ərazi İdarəsinin rəisi**

**İSTİFADƏ OLUNMUŞ MƏNBƏ SƏNƏDLƏRİNİN SİYAHISI**

1. [5 avqust 2016-cı il tarixli 296 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Azərbaycan” qəzeti, 14 avqust 2016-cı il, 176, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2016-cı il, 8, maddə 1434)
2. [6 oktyabr 2016-cı il tarixli 400 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Azərbaycan” qəzeti 9 oktyabr 2016-cı il, 222, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2016-cı il, 10, maddə 1718)
3. [22 fevral 2017-ci 64 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti 24 fevral 2017-ci il, 42, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 2, maddə 317)
4. [24 may 2017-ci il tarixli 222 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 26 may 2017-ci il, 112, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 5, maddə 993)

5. [20 oktyabr 2017-ci il tarixli 465 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 oktyabr 2017-ci il, 232, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 10, maddə 1927 )
6. [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485)
7. [22 dekabr 2017-ci il tarixli 594 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 26 dekabr 2017-ci il, 286, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2540)
8. [6 aprel 2018-ci il tarixli 134 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 10 aprel 2018-ci il, 79, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 4, maddə 790)
9. [13 avqust 2018-ci il tarixli 352 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 avqust 2018-ci il, 180, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 8, maddə 1803)
10. [16 oktyabr 2018-ci il tarixli 453 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 19 oktyabr 2018-ci il, 235, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 10, maddə 2167 )
11. [27 mart 2019-cu il tarixli 122 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 30 mart 2019-cu il, 67, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 3, maddə 555)
12. [28 mart 2019-cu il tarixli 133 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 31 mart 2019-cu il, 68, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 3, maddə 566)
13. [20 may 2019-cu il tarixli 233 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 may 2019-cu il, 111, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 5, maddə 967)
14. [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325)
15. [19 mart 2021-ci il tarixli 77 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 1 aprel 2021-ci il, 65, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 3, maddə 296)
16. [6 dekabr 2021-ci il tarixli 384 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 10 dekabr 2021-ci il, 268, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 12, maddə 1510)

#### QƏRARA EDİLMİŞ DƏYİŞİKLİK VƏ ƏLAVƏLƏRİN SİYAHISI

[\[1\]](#) [16 oktyabr 2018-ci il tarixli 453 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 19 oktyabr 2018-ci il, 235, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 10, maddə 2167 ) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 1.1-ci bəndində “**mobil səyyar xidmət bölmələri və “ASAN xidmət” mərkəzlərindəki**” sözləri “**mobil səyyar xidmət bölmələri, “ASAN xidmət” mərkəzlərindəki və kiçik və orta biznes evlərindəki** ” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[\[2\]](#) [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 1.2-ci, 1.3-cü bəndlərinə “**çıxarışın**” sözündən əvvəl “**elektron**” sözü əlavə edilmişdir.

[\[3\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 1.2-ci və 1.3-cü bəndlərində “**verilməsi**” sözü “**tərtib edilməsi**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[\[4\]](#) [20 may 2019-cu il tarixli 233 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 may 2019-cu il, 111, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 5, maddə 967) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 2.3-cü bəndinə “**göndərilir**” sözündən sonra “, **10 nömrəli əlavə üzrə işə ərizə xidmət bölməsinin məsul şəxsinin elektron imzası ilə 1 (bir) iş günü müddətində təsdiq edilməklə elektron formada ərizəçiyə qaytarılır**” sözləri əlavə edilmişdir.

[\[5\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 2.5-ci bəndi yeni redaksiyada verilmişdir.

Əvvəlki redaksiyada deyilirdi:

2.5. Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı çıxarış və (və ya) bildiriş ərazi idarəsinin rəhbəri tərəfindən təsdiq edilir, sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin məsul şəxsi tərəfindən qeydiyyata alınır və ərizəçi “sənədlərin verilməsi jurnalı”nda sənədi aldığı öz imzası ilə təsdiq etdikdən sonra ona bilavasitə təqdim olunur.

[\[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 2.5-ci bəndi yeni redaksiyada verilmişdir.

Əvvəlki redaksiyada deyilirdi:

2.5. Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı çıxarış ərazi idarəsinin rəhbəri tərəfindən təsdiq edilir, sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin məsul şəxsi tərəfindən qeydiyyata alınır. Hüquq sahibinin istəyi əsasında çıxarış kağız formada təqdim olunur və ya elektron imza ilə təsdiqlənməklə “Elektron Hökumət” portalında yerləşdirilərək hüquq sahibinin çıxarışı elektron üsulla əldə etməsi imkanı təmin olunur. Çıxarış kağız formada təqdim olunduğu təqdirdə, ərizəçi “sənədlərin verilməsi jurnalı”nda sənədi aldığı öz imzası ilə təsdiq etmişdir. Bu Qaydaların 1.3-cü bəndində nəzərdə tutulmuş hüquqi hərəkətlərin həyata keçirilməsi ilə bağlı bildiriş ərazi idarəsinin rəhbəri tərəfindən təsdiq edilir, sənədlərin qəbulu və verilməsi şöbəsinin məsul şəxsi tərəfindən qeydiyyata alınır və ərizəçi “sənədlərin verilməsi jurnalı”nda bildirişi aldığı öz imzası ilə təsdiq etdikdən sonra ona bilavasitə təqdim olunur.

[\[6\]](#) [6 aprel 2018-ci il tarixli 134 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 10 aprel 2018-ci il, 79, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 4, maddə 790) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”na yeni məzmununda 2-1-ci hissə əlavə edilmişdir.

[\[7\]](#) [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 2-1.5-ci bəndində “**daşıyıcılarda**” sözü “**formada**” sözü ilə əvəz edilmişdir.

[\[8\]](#) [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.2.1.4-cü yarımbəndinə “**telefonları**” sözündən sonra “, **elektron poçt ünvanı**” sözləri əlavə edilmişdir.

[\[9\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.2.3-cü yarımbəndi 3.2.4-cü yarımbənd hesab edilmişdir və yeni məzmununda 3.2.3-cü yarımbənd əlavə edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.2.3-cü yarımbəndi ləğv edilmişdir.

[\[10\]](#) [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.8-ci bəndində “**daşıyıcılar üzərində**” sözləri “**formada**” sözü ilə əvəz edilmişdir və həmin bəndə “**imzalanmış**” sözündən əvvəl “**müvafiq elektron imza ilə**” sözləri, “**çıxarış**” (hər iki halda) sözündən əvvəl “**elektron**” sözü əlavə edilmişdir.

[\[11\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.9-cü bəndində “**uyğun qaydada**” sözlərindən sonra “**kağız formada**” sözləri əlavə edilmişdir, birinci halda “**verilməsi**” sözü “**təqdim olunması**” sözləri ilə əvəz edilmişdir və bəndə yeni məzmununda ikinci cümlə əlavə edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 3.9-cü bəndi yeni redaksiyada verilmişdir.

Əvvəlki redaksiyada deyilirdi:

3.9. Qeydiyyat şəbəsi tərəfindən maliyyə və təsərrüfat fəaliyyətini həyata keçirən şəbə ilə birgə ərizəçinin müraciətinə əsasən dövlət rüsumu və xidmət haqları üzrə ödəniş sənədləri yoxlanıldıqdan sonra ərazi idarəsinin rəhbərliyi tərəfindən təsdiq edilmiş dövlət reyestrindən çıxarış və bu Qaydaların 4.1-ci bəndində nəzərdə tutulmuş texniki sənədlər (texniki pasport, plan və ölçü) bu Qaydaların 2.5-ci bəndinə uyğun qaydada *kağız formada ərizəçiyə təqdim olunması məqsədi ilə 1 (bir) gün müddətində sənədlərin qəbulu və verilməsi şəbəsinə göndərilir. Çıxarış elektron üsulla təqdim olunduğu hallarda isə “Elektron Hökumət” portalında yerləşdirilir və ərizəçinin onu elektron üsulla əldə etməsi imkanı təmin edilir.*

[\[12\]](#) [19 mart 2021-ci il tarixli 77 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 1 aprel 2021-ci il, 65, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 3, maddə 296) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 7.2.2-ci yarımbəndindən “**və ya yerin təkli sahəsi**” və “**və yerin təkli sahəsinin**” sözləri çıxarılmışdır.

[\[13\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 7.5-ci bəndində “**ərizəçiyə dövlət reyestrindən çıxarış verilir**” sözləri “**dövlət reyestrindən çıxarış tərtib edilir**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 7.5-ci bəndinə “**çıxarış**” sözündən əvvəl “**elektron**” sözü əlavə edilmişdir.

[\[14\]](#) [20 may 2019-cu il tarixli 233 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 may 2019-cu il, 111, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 5, maddə 967) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 7.7-ci bəndində “**ipoteka qoyana təsdiqetmə üsulu ilə göndərilməsinə dair qəbz**” sözləri “**ipoteka qoyanın və ipoteka müqaviləsində qeyd olunan digər şəxsin ünvanına sifarişli poçt göndərişi (məktubu) və elektron üsulla göndərilməsinə təsdiq edən**” sözləri ilə, “**sənəd**” sözü isə “**sənədlər**” sözü ilə əvəz edilmişdir.

[\[15\]](#) [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 8.3-cü bəndinin üçüncü cümləsi yeni redaksiyada verilmişdir.

Əvvəlki redaksiyada deyilirdi:

Məhv olmuş daşınmaz əmlak üzərində mülkiyyət hüququnun qeydiyyatı ləğv edildikdən sonra ərizəçiyə bildiriş (14 nömrəli əlavə) və (və ya) daşınmaz əmlakın məhv olunmamış hissəsinə dövlət reyestrindən çıxarış bu Qaydaların 3.8-ci və 3.9-cü bəndlərinə uyğun olaraq verilir.

[13 avqust 2018-ci il tarixli 352 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 avqust 2018-ci il, 180, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 8, maddə 1803) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 8.3-cü bəndinin ikinci cümləsində “**yerli icra hakimiyyəti orqanı**” sözləri “**tikintiyyə icazə verən orqan (qurum)**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 8.3-cü bəndinə “**çıxarış**” sözü əlavə edilmişdir.

[16] [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında ərizə” üzrə “Əlaqə telefonları” hissəsinə “**telefonları**” sözü əlavə edilmişdir.

[17] [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nda Qaydalara 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə”yə, 5 nömrəli əlavə - “İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə”yə və 7 nömrəli əlavə - “İpotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə”yə “**Ərizənin məqsədi**” hissəsindən sonra yeni məzmununda hissə əlavə edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında ərizə” üzrə “**Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları**”, “**Kağız formada**”, “**Elektron üsulla**” hissələri ləğv edilmişdir.

[18] [5 avqust 2016-cı il tarixli 296 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Azərbaycan” qəzeti, 14 avqust 2016-cı il, 176, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2016-cı il, 8, maddə 1434) ilə “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı ilə bağlı təqdim edilən sənədlərə münasibətin bildirilməsi barədə Sorğu”da “**10 (on)**” sözləri “**7 (yeddi)**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[19] [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə” üzrə “Əlaqə telefonları” hissəsinə “**telefonları**” sözü əlavə edilmişdir.

[20] [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə” üzrə “**Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları**”, “**Kağız formada**”, “**Elektron üsulla**” hissələri ləğv edilmişdir.

[21] [19 mart 2021-ci il tarixli 77 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 1 aprel 2021-ci il, 65, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 3, maddə 296) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”nın 5 nömrəli əlavə - “İcarə (istifadə) hüququnun dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə”nin “Ərizəyə əlavə olunan sənədlər” hissəsinin 2-ci abzasından “**və ya yerin tək sahəsi**” və “**və yerin tək sahəsinin**” sözləri çıxarılmışdır.

[22] [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “İpotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə” üzrə “Əlaqə telefonları” hissəsinə “**telefonları**” sözü əlavə edilmişdir.

[23] [12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “İpotekanın dövlət qeydiyyatı haqqında Ərizə” üzrə “**Hüquqların dövlət qeydiyyatı haqqında çıxarışın əldə edilməsi üsulları**”, “**Kağız formada**”, “**Elektron üsulla**” hissələri ləğv edilmişdir.

[24] [22 dekabr 2017-ci il tarixli 594 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 26 dekabr 2017-ci il, 286, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2540) ilə 1 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlak üzərində hüquqların dövlət qeydiyyatı üçün sənədlərin qəbulu, yoxlanılması və verilməsinin proseduru Qaydaları”na 10 nömrəli əlavə - “İpoteka predmetinə tutmanın yönəldilməsi haqqında Bildiriş”in “Bildirişdə qeyd olunan zəruri məlumatlar” hissəsinin 1-ci və 2-ci bəndlərinə “**İpotekanın**” sözü əlavə edilmişdir.

[25] [20 may 2019-cu il tarixli 233 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 may 2019-cu il, 111, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 5, maddə 967) ilə “Bildirişdə qeyd olunan zəruri məlumatlar”ın 7-ci sətirində “**Məhkəməyə müraciət edilmədən**” sözləri “**Notariusun icra qeydi əsasında**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[26] [20 may 2019-cu il tarixli 233 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 may 2019-cu il, 111, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 5, maddə 967) ilə “Ərizəyə əlavə olunan sənədlər”in 1-ci sətirində “**İpoteka qoyana təsdiqetmə üsulu ilə göndərilməsinə dair qəbz**” sözləri “**İpoteka qoyanın və İpoteka müqaviləsində qeyd olunan digər şəxsin ünvanına sifarişli poçt göndərişi (məktubu) və elektron üsulla göndərilməsini təsdiq edən sənəd**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[27] [16 oktyabr 2018-ci il tarixli 453 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 19 oktyabr 2018-ci il, 235, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2018-ci il, 10, maddə 2167) ilə “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeyd alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a yeni məzmununda 2.3-1-ci bənd əlavə edilmişdir.

[28] [6 oktyabr 2016-cı il tarixli 400 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Azərbaycan” qəzeti 9 oktyabr 2016-cı il, 222, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2016-cı il, 10, maddə 1718) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeyd alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 2.4-cü bəndinə “**notarius**” sözü əlavə edilmişdir.

[24 may 2017-ci il tarixli 222 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 26 may 2017-ci il, 112, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 5, maddə 993) ilə “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeyd alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 2.4-cü bəndində “**notariat hərəkətləri aparan**” sözləri “**və ya qanunla müəyyən edilmiş hallarda bu cür notarial hərəkəti etməyə hüququ çatan**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[29] [6 dekabr 2021-ci il tarixli 384 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 10 dekabr 2021-ci il, 268, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 12, maddə 1510) ilə 2 nömrəli əlavə – “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”a yeni məzmununda 4.1.4-1-ci yarımbənd əlavə edilmişdir.

[30] [19 mart 2021-ci il tarixli 77 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 1 aprel 2021-ci il, 65, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 3, maddə 296) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 4.1.5.12-ci yarımbəndi ləğv edilmişdir.

[31] [22 fevral 2017-ci il 64 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti 24 fevral 2017-ci il, 42, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 2, maddə 317) ilə “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 5.7.4-cü və 5.7.5-ci yarımbəndlərində “memarlıq-planlaşdırma bölməsi” sözləri “**yalnız zirzəmilərin, mərtəbələrin, dam örtüklərinin planlarından, kəsiklərdən və fasadlardan ibarət memarlıq-planlaşdırma və tikinti ərazisinin baş planı bölmələri**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[32] [22 dekabr 2017-ci il tarixli 594 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 26 dekabr 2017-ci il, 286, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2540) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 6.1.12-ci yarımbəndinə “**ipotekanın**” sözündən sonra “**dövlət**” sözü əlavə edilmişdir.

[27 mart 2019-cu il tarixli 122 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 30 mart 2019-cu il, 67, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 3, maddə 555) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 6.1.12-ci yarımbəndində “**ipoteka kağızı verildikdə**” sözləri “**ipoteka saxlayanın hüquqları ipoteka kağızı ilə rəsmiləşdirildikdə**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[33] [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 7.1-ci bəndində “**vəfat etmiş şəxsin adına tərtib edilmiş çıxarış verilir**” sözləri “**vəfat etmiş şəxsin adına çıxarış tərtib edilir**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[12 iyul 2019-cu il tarixli 302 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 14 iyul 2019-cu il, 151, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 7, maddə 1325) ilə “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 7.1-ci bəndinə (üçüncü halda), 7.2-ci və 7.3-cü bəndlərinə “**çıxarış**” sözündən əvvəl “**elektron**” sözü əlavə edilmişdir.

[34] [6 dekabr 2017-ci il tarixli 537 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 9 dekabr 2017-ci il, 272, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 12, II kitab, maddə 2485) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 7.2-ci bəndində “**onlara bu Təlimatın 7.1-ci bəndində göstərilən qaydada çıxarış verilir**” sözləri “**bu Təlimatın 7.1-ci bəndində göstərilən qaydada çıxarış tərtib edilir**” sözləri ilə əvəz edilmişdir.

[35] [28 mart 2019-cu il tarixli 133 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 31 mart 2019-cu il, 68, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2019-cu il, 3, maddə 566) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 7.3-cü bəndində “**kontorunda**” sözü “**ofisində**” sözü ilə əvəz edilmişdir.

[36] [20 oktyabr 2017-ci il tarixli 465 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 22 oktyabr 2017-ci il, 232, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2017-ci il, 10, maddə 1927) ilə 2 nömrəli əlavə - “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 8.9-cu bəndinə “**Dövlət orqanlarının**” və “**Mərkəzi icra hakimiyyəti orqanları**” sözlərindən sonra “**və Azərbaycan Respublikasının Prezidenti tərəfindən yaradılan publik hüquqi şəxslərin**” sözləri əlavə edilmişdir.

[37] [6 dekabr 2021-ci il tarixli 384 nömrəli](#) Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin Qərarı (“Xalq” qəzeti, 10 dekabr 2021-ci il, 268, Azərbaycan Respublikasının Qanunvericilik Toplusu, 2021-ci il, 12, maddə 1510) ilə 2 nömrəli əlavə – “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydə alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair arayışın verilməsi haqqında Təlimat”ın 1 nömrəli əlavə – “Daşınmaz əmlakın təsvirinə, bu əmlak üzərində dövlət reyestrində qeydiyyatda alınmış hüquqlara və onların məhdudlaşdırılmasına (yüklülüyünə) dair Arayış”a “Hüquqmüəyyənədi sənəd haqqında məlumat” bölməsindən sonra yeni məzmununda yeni bölmə əlavə edilmişdir.